

ACTA No. 001-2025- ISTC- COORDINACIÓN ESTRATÉGICA

ACTA Nro.	FECHA:	HORA DE INICIO:	HORA FINALIZACIÓN:	LUGAR:
01	29/05/2025	14:00	15:00	Sala de Reuniones, Bloque Administrativo

OBJETIVO:

Revisar y aprobar la versión preliminar del Informe de Rendición de Cuentas del año 2024 de manera conjunta con los miembros del Comité de Rendición de Cuentas institucional.

ANTECEDENTES

En la ciudad de Latacunga, provincia de Cotopaxi, a las 14:00 horas, del día jueves 29 de mayo de 2025; verificándose el quórum reglamentario, siendo la fecha y hora indicada, se instala la presente sesión, en el lugar destinado para el efecto; sala de reuniones junto al área de docentes, de acuerdo a la convocatoria respectiva; sesión presidida por la Ing. Diana López y el Mgs. Carlos Eugenio, con la asistencia de 9 miembros.

AGENDA:

- 1.- Explicación de la estructura del informe
- 2.- Revisión del documento
- 3.- Análisis de actividades complementarias dentro del proceso de Rendición de Cuentas
- 4.- Cierre

CONVOCADOS/ ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO-DEPENDENCIA	ASISTIÓ	
		SI	NO
Ing. Carlos Eugenio, Mgs.	Rector	X	
Ing. Diana López, Mgs.	Responsable del Proceso de Rendición de Cuentas	X	
Lic. Sandy Ávalos, Mgs	Responsable de Comunicación y difusión del evento	X	
Abg. María Isabel Fernández, Mgs	Miembro de la Comisión	X	
Lic. Iván Muñoz, Mgs	Responsable del registro del informe en el sistema	X	
Ing. Verónica Cáceres	Miembro de la Comisión	X	
Lic. Mayra Alpúsig, Mgs.	Coordinadora de Investigación, desarrollo e innovación	X	
Ing. Luis Taipe, Mgs.	Coordinador de Vinculación con la Sociedad	X	
Lic. Efrén Moscoso, Mgs.	Director de Bienestar Institucional	X	

DESARROLLO DE LA AGENDA:

1. Constatación de Quórum.

Por medio de la lista de convocados se constata que existe el quórum pertinente; mismo que permite dar inicio a la reunión planificada.

2. Socialización del informe preliminar de Rendición de Cuentas 2024

La Ing. Diana López da la bienvenida a los presentes e informa sobre el motivo de la convocatoria. A continuación, los miembros del comité proceden a revisar el informe y los datos presentados.

Dentro de este mismo contexto, se detallan las actividades que deberán ejecutarse para dar continuidad a las siguientes fases del proceso de rendición de cuentas.

Finalmente, se acuerda aprobar la versión preliminar del Informe de Rendición de Cuentas correspondiente al año 2024, con miras a su presentación ante la comunidad.

3. Presentación de datos realizados por el Comité hasta la fecha

Nro.	DATOS	RESPONSABLE
1	<ul style="list-style-type: none"> Planificación – Proceso de Rendición de Cuentas 2024 Metodología para el desarrollo de mesas participativas 	Ing. Diana López, Mgs
2	<ul style="list-style-type: none"> Arte para las invitaciones del evento Propuesta de Orden del día 	Lic. Sandy Ávalos, Mgs
4	<ul style="list-style-type: none"> Descarga del formulario de Rendición de Cuentas 	Lic. Iván Muñoz, Mgs
5	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración del listado de invitados Entrega de invitaciones 	Ing. Verónica Cáceres

4. Designaciones para el evento de Rendición de Cuentas

Nro.	ACUERDO	RESPONSABLE
1	<ul style="list-style-type: none"> Presentar informe final de Rendición de Cuentas Socializar metodología para el desarrollo de mesas participativas 	Ing. Diana López, Mgs Ing. Pamela Chacha, MBA.
2	<ul style="list-style-type: none"> Maestra de ceremonia Socializar convocatoria a evento de Rendición de Cuentas en Redes Sociales 	Lic. Sandy Ávalos, Mgs
3	<ul style="list-style-type: none"> Fotografías del evento 	Ing. Raúl Jiménez, Mgs
4	<ul style="list-style-type: none"> Pruebas de audio, video y sonido Presentación del video del evento 	Ing. César Granizo, Mgs Ing. Omar Chancusig, Mgs
5	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración del formato de registro de asistencia Registro del informe en el Sistema del CPCCS 	Lic. Iván Muñoz, Mgs
6	<ul style="list-style-type: none"> Registro físico y digital de asistencia en el evento 	Abg. María Isabel Fernández, Mgs
7	<ul style="list-style-type: none"> Entrega de invitaciones para el evento 	Ing. Verónica Cáceres
8	<ul style="list-style-type: none"> Limpieza del auditorio 	Ing. Marco Gallo, Mgs
9	<ul style="list-style-type: none"> Protocolo de docentes 	Lic. Dalila Segovia, Mgs
10	<ul style="list-style-type: none"> Moderadora Mesa de Docencia 	Lic. Jenny Criollo, Mgs.
11	<ul style="list-style-type: none"> Moderadora Mesa de Investigación, desarrollo e innovación 	Lic. Mayra Alpúsig, Mgs.
12	<ul style="list-style-type: none"> Moderador Mesa de Vinculación con la sociedad 	Ing. Luis Taipe, Mgs.
13	<ul style="list-style-type: none"> Moderador Mesa de Bienestar Institucional 	Lic. Efrén Moscoso, Mgs.
14	<ul style="list-style-type: none"> Moderadora Mesa de Gestión Administrativa 	Ing. Karen Heredia, Mgs.

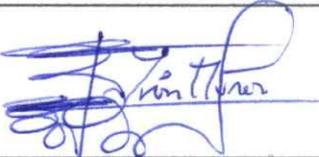
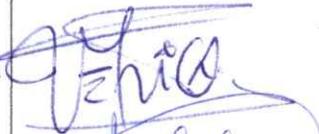
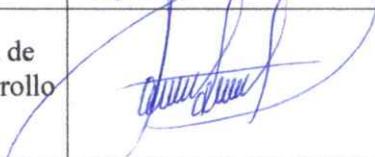
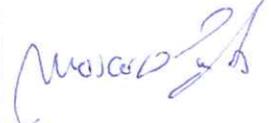
5. Asuntos Varios

No existen asuntos varios que tratar, dando por finalizada la reunión siendo las 15:00.

FECHA DE APROBACIÓN DEL ACTA:	29 de mayo 2025
ANEXOS:	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
ELABORADA POR:	Ing. Diana López Guzmán, Mgs Coordinadora Estratégica
APROBADA POR:	Ing. Carlos Eugenio Torres, Mgs Rector IST-Cotopaxi

En constancia firman:

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	DESIGNACIÓN	FIRMA
Ing. Carlos Eugenio, Mgs.	1802473627	Rector	 INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO COTOPAXI RECTORADO
Ing. Diana López, Mgs.	1803590007	Responsable del Proceso de Rendición de Cuentas	DIANA LOPEZ

Lic. Sandy Ávalos, Mgs	1802824092	Responsable de Comunicación y difusión del evento	
Abg. María Isabel Fernández, Mgs	0502673908	Miembro de la Comisión	
Lic. Iván Muñoz, Mgs	0502961329	Responsable del registro del informe en el sistema	
Ing. Verónica Cáceres, Mgs.	1803368040	Miembro de la Comisión	
Lic. Mayra Alpúsig, Mgs.	0502218803	Moderadora Mesa de Investigación, desarrollo e innovación	
Ing. Luis Taípe, Mgs.	0502919228	Moderador Mesa de Vinculación con la sociedad	
Lic. Efrén Moscoso, Mgs.	1400251185	Moderador Mesa de Bienestar Institucional	

Anexos: Se adjunta evidencia fotográfica de la reunión.

ANEXOS FOTOGRAFICO / DOCUMENTAL

Anexo fotográfico

Figura 1.

Aprobación del informe preliminar de Rendición de Cuentas

