

**ACTA No. 001-2026- ISTC-COORDINACIÓN ESTRATÉGICA**

ACTA Nro.	FECHA:	HORA DE INICIO:	HORA FINALIZACIÓN:	LUGAR:
01	06/04/2025	16:00	17:00	Sala de Reuniones, Bloque Administrativo

**OBJETIVO:**

Revisar y aprobar la versión preliminar del Informe de Rendición de Cuentas del año 2025 de manera conjunta con los miembros del Comité de Rendición de Cuentas institucional y las autoridades de la institución.

**ANTECEDENTES**

En la ciudad de Latacunga, provincia de Cotopaxi, a las 16:00 horas, del día lunes 06 de abril de 2026; verificándose el quórum reglamentario, siendo la fecha y hora indicada, se instala la presente sesión, en el lugar destinado para el efecto; sala de reuniones, segundo piso Bloque Administrativo, de acuerdo a la convocatoria respectiva; sesión presidida por la Ing. Diana López y el Mgs. Carlos Eugenio, con la asistencia de 11 miembros.

**AGENDA:**

- 1.- Explicación de la estructura del informe
- 2.- Revisión del documento
- 3.- Análisis de actividades complementarias dentro del proceso de Rendición de Cuentas
- 4.- Cierre

**CONVOCADOS/ ASISTENTES**

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO-DEPENDENCIA	ASISTIÓ	
		SI	NO
Ing. Carlos Eugenio, Mgs.	Rector	X	
Lic. Rodrigo Reinoso, Msc.	Vicerrector Académico	X	
Ing. Diana López, Mgs.	Responsable del Proceso de Rendición de Cuentas	X	
Lic. Ángela Fonseca, Mgs	Responsable de Comunicación y difusión del evento	X	
Abg. Víctor Jacome, Mgs	Miembro de la Comisión	X	
Lic. Iván Muñoz, Mgs	Responsable del registro del informe en el sistema	X	
Ing. Verónica Cáceres, Mgs.	Miembro de la Comisión	X	
Lic. Mayra Alpúsig, Mgs.	Coordinadora de Investigación, desarrollo e innovación	X	

Ing. Luis Taipe, Mgs.	Coordinador de Vinculación con la Sociedad	X	
Lic. Efrén Moscoso, Mgs.	Director de Bienestar Institucional	X	
Ing. Nelson Sinchiguano, Mgs.	Coordinador Académico	X	

#### DESARROLLO DE LA AGENDA:

#### 1. Constatación de Quórum.

Por medio de la lista de convocados se constata que existe el quórum pertinente; mismo que permite dar inicio a la reunión planificada.

#### 2. Socialización del informe preliminar de Rendición de Cuentas 2025

La Ing. Diana López da la bienvenida a los presentes e informa sobre el motivo de la convocatoria. A continuación, los miembros del comité proceden a revisar el informe y los datos presentados.

Dentro de este mismo contexto, se detallan las actividades que deberán ejecutarse para dar continuidad a las siguientes fases del proceso de rendición de cuentas.

Finalmente, se acuerda aprobar la versión preliminar del Informe de Rendición de Cuentas correspondiente al año 2025, con miras a su presentación ante la comunidad.

#### 3. Presentación de datos realizados por el Comité hasta la fecha

Nro.	DATOS	RESPONSABLE
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planificación – Proceso de Rendición de Cuentas 2025</li> <li>Metodología para el desarrollo de mesas participativas</li> </ul>	Ing. Diana López, Mgs
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arte para las invitaciones del evento</li> <li>Propuesta de Orden del día</li> </ul>	Lic. Ángela Fonseca, Mgs
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Descarga del formulario de Rendición de Cuentas</li> </ul>	Lic. Iván Muñoz, Mgs
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración del listado de invitados</li> <li>Elaboración de formato para invitaciones</li> <li>Entrega de invitaciones</li> </ul>	Ing. Verónica Cáceres, Mgs. Abg. Víctor Jacome

#### 4. Designaciones para el evento de Rendición de Cuentas

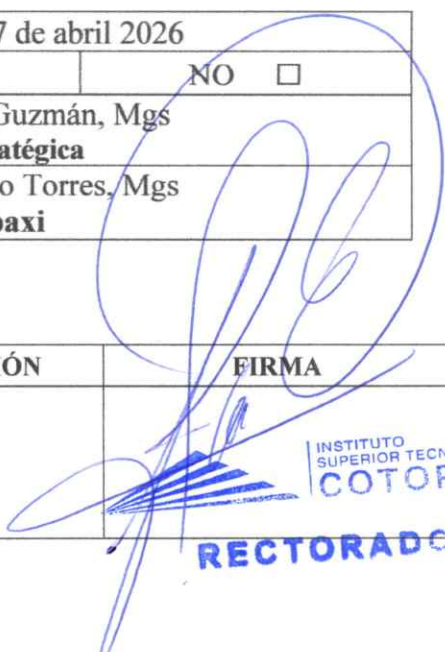
Nro.	ACUERDO	RESPONSABLE
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentar informe final de Rendición de Cuentas</li> <li>Socializar metodología para el desarrollo de mesas participativas</li> </ul>	Ing. Diana López, Mgs.
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maestra de ceremonia</li> <li>Socializar convocatoria a evento de Rendición de Cuentas en Redes Sociales</li> </ul>	Lic. Ángela Fonseca, Mgs.
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fotografías del evento</li> </ul>	Ing. Raúl Jiménez, Mgs
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pruebas de audio, video y sonido</li> <li>Presentación del video del evento</li> </ul>	Ing. César Granizo, Mgs Ing. Omar Chancusig, Mgs
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración del formato de registro de asistencia</li> <li>Registro del informe en el Sistema del CPCCS</li> </ul>	Lic. Iván Muñoz, Mgs
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Registro físico y digital de asistencia en el evento</li> </ul>	Abg. Víctor Jacome
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entrega de invitaciones para el evento</li> </ul>	Ing. Verónica Cáceres, Mgs.
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Limpieza del auditorio</li> </ul>	Ing. Marco Gallo, Mgs.
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>Protocolo de docentes</li> </ul>	Lic. Dalila Segovia, Mgs.
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>Moderador Mesa de Docencia</li> </ul>	Ing. Nelson Sinchiguano, Mgs.
11	<ul style="list-style-type: none"> <li>Moderadora Mesa de Investigación, desarrollo e innovación</li> </ul>	Lic. Mayra Alpúsig, Mgs.
12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Moderador Mesa de Vinculación con la sociedad</li> </ul>	Ing. Luis Taipe, Mgs.
13	<ul style="list-style-type: none"> <li>Moderador Mesa de Bienestar Institucional</li> </ul>	Lic. Efrén Moscoso, Mgs.
14	<ul style="list-style-type: none"> <li>Moderadora Mesa de Gestión Administrativa</li> </ul>	Ing. Marco Gallo, Mgs. Ing. Fernando Jijón, Mgs.




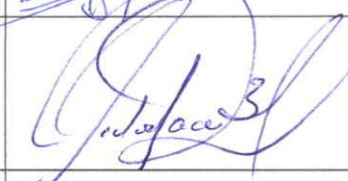
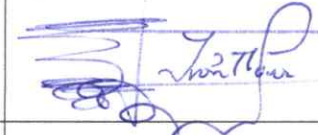


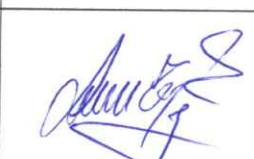
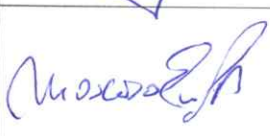

### 5. Asuntos Varios

No existen asuntos varios que tratar, dando por finalizada la reunión siendo las 17:00.

<b>FECHA DE APROBACIÓN DEL ACTA:</b>	07 de abril 2026
<b>ANEXOS:</b>	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<b>ELABORADA POR:</b>	Ing. Diana López Guzmán, Mgs <b>Coordinadora Estratégica</b>
<b>APROBADA POR:</b>	Ing. Carlos Eugenio Torres, Mgs <b>Rector IST-Cotopaxi</b>

### En constancia firman:

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	DESIGNACIÓN	FIRMA
Ing. Carlos Eugenio, Mgs.	1802473627	Rector	

Lic. Rodrigo Reinoso, Msc.	0104249776	Vicerrector Académico	
Ing. Diana López, Mgs.	1803590007	Responsable del Proceso de Rendición de Cuentas	
Lic. Ángela Fonseca, Mgs	1803425857	Responsable de Comunicación y difusión del evento	
Abg. Víctor Jácome	0502462229	Miembro de la Comisión	
Lic. Iván Muñoz, Mgs	0502961329	Responsable del registro del informe en el sistema	
Ing. Verónica Cáceres, Mgs.	1803368040	Miembro de la Comisión	
Lic. Mayra Alpúsig, Mgs.	0502218803	Moderadora Mesa de Investigación, desarrollo e innovación	
Ing. Luis Taipe, Mgs.	0502919228	Moderador Mesa de Vinculación con la sociedad	
Lic. Efrén Moscoso, Mgs.	1400251185	Moderador Mesa de Bienestar Institucional	
Ing. Nelson Sinchiguano, Mgs.	0502874902	Coordinador Académico	

**Anexos:** Se adjunta evidencia fotográfica de la reunión.

**ANEXOS FOTOGRÁFICO / DOCUMENTAL**

**Anexo fotográfico**

**Figura 1.**

*Aprobación del informe preliminar de Rendición de Cuentas y actividades relacionadas a los eventos participativos*

